



Copyright © APIBECI All Rights Reserved

API BECI 2022
學生管理手冊
(T A I W A N)

新生行程表

星期一



9:00 - 12:00 PM

入門等級測試
登記和身份證照片

11:40 - 12:20 PM

午餐

1:00 - 2:00 PM

新生入學方向

2:00 PM - 2:30 PM

學士入學方向
夜間課程入學方
式

3:00 PM - 5:00 PM

城市觀光

5:30 - 6:20 PM

晚餐



星期二



6:50 - 7:50 AM

早餐

7:50 AM

拿取課表及教材書
(教學樓辦公室)

11:40 - 12:20 PM

午餐



以上行程將會因為當天情況而改變.

學校政策 & 規章

1. 基本規定

1. 摘要

- 此規則適用於所有在註冊BECI THE CAFE的學生,除非換成了新的學校,所有學生都必須遵守校園規章。學校管理員有義務解釋申請校規,並解釋這些規則和程序,以便更好地理解。學校管理者有權對學生的違規行為作出最終決定。

2. 同意書

- 在開始上課之前,所有參加BECI THE CAFE語言學院的學生必須理解和簽署語言學校的規定,例如基本、學校、生活、寄宿之規定。
- 簽署則表示對學校規定制度有充分的理解。

3. 當地學雜費用付款

- 當地學雜費用: 宿舍樓1F 辦公室
- 當地學雜費用付款期限:入學後的第二天中午12點
*根據當地收據(支付總金額)

A. 保證金

- 所有學生須支付3000pesos的押金作為宿舍登記。
▶保證金2,500 pesos + 鑰匙保證金500 pesos
- 沒有違法行為及損害學校財產,押金將會全數退還。
- 鑰匙保證金將會在學生離開前一天退還。

注意:違反學校規定,保證金將會被相應扣除。

B. 電費及水費

- 總支付金額將會依照學生停留時間收費。
*4周為2,000 pesos。

C. 簽證延期

- 持旅遊簽證入境進行學習或旅行的外國人適用的簽證。
- 學校將負責幫助學生簽證延期,僅在校學習期間。

簽證延期費用	
4周	-
8周	3,940pesos
12周	9,150pesos
16周	12,390pesos
20周	15,630pesos
24周	18,870pesos

D. SSP (特殊學習許可證)

- 特殊學習許可證將由菲律賓移民局頒發。
*費用 6,800PHP (有效24周)。

E. ACR (I-CARD)

- 居住在菲律賓超過59天的外國人的合法資格證明。
*費用 6,800PHP(停留超過59天者需要)

F. 教材費 – 4周

- Café and City Campus PHP 1,000/ 4weeks
- Sparta Campus PHP 2,000/ 4weeks

4. 護照存放

- BECI THE CAFE 學生的護照會由主校區保管學生的護照直到學生畢業如有學生需要護照,請在前一周到辦公室申請(平日)。
*護照申請、收據、歸還地點: 宿舍樓 1 樓辦公室
- 使用完後立即將護照歸還辦公室。

注意:在自然災害情況下,菲律賓移民局不會營業,你的護照可能需要時間取回,請盡快申請。

5. 檢查公告欄通知

- 所有公告將以英文公告,並張貼在教學樓一樓的公告欄上。
- 如果有緊急消息,例如學校有取消的行程,將會在學生群組通知。
- 學生不能因為沒有確認通知而不負責任。

6. 責任與權利

- 學校為學生提供課程和宿舍。
- 學生如有違規行為需依照規則及規章進行懲罰。
- 學校對不可預見的自然災害(例如颱風,火災,地震等)造成的損失不負任何責任。

7. 開除

- 如果違反條例屬於開除的範圍,學生將立即被開除,不可重新入學。

注意:相關規定,請參閱第8頁。

學校政策 & 規章

2. 學校規定

1. 上課時間

- 一般上課時間: 星期一到星期五
(50 分鐘 / 10 分鐘休息時間)
- 夜間上課時間: 星期一到星期四
(50 分鐘 / 10 分鐘休息時間)
夜間上課時段: 在晚上6點20分到9點,
開始時間會有所不同。

2. 上課規則

- 學校保證一個月內提供至少18天課程。
- 如果學校在一個月內沒有達到保證課程天數，
則會安排補課，補課的時間將張貼在公告欄上。
(按每月1號到最後一號計算)

注意

1. 在菲律賓特定假日放假時不會上課。
2. 如果因惡劣天氣、地震、颱風或任何自然災害而導致的停課，學校將不會補課。在由於某些情況而無法補課的情況下，補課由學校酌情決定。
3. 如學生因為個人原因缺席，學校將不予補課。

3. 缺席 / 延遲

- 如學生不能出席上課，
在上課之前須提前通知教學樓一樓辦公室。
- 學生遲到時間多於10分鐘將被視為缺席。
- 超過3次缺課將取消課程，並於4周後開始實施。
- 如果老師在上課5分鐘後不在教室里，
請到 help desk 回報。

4. 書本 / 教師 更換

- ◆ 書本發放時間: 入學後第二天早上7點50分。
- ◆ 書本發放地點: 教學樓一樓辦公室

- 學生可以詢問一對一教師更換教材的意願，接受意願的老師將會去圖書館更換書本。
- 如果新生想更換課本和老師，應該在第一周星期五的下午4點之前諮詢辦公室。

注意: 學生不可指定老師。

A. 教師更換

- 在宿舍樓1樓的辦公室填寫「更改教師申請表」
請在週一至週五上午8點至下午17點前。
- 在宿舍樓1樓辦公室進行諮詢。
- 星期一早上在辦公室拿取新的課表。

B. 課程更換

- 在宿舍樓1樓辦公室填寫「課程更換表格單」請在 星期一到星期五8:00-17:00pm之前。
- 請到負責課程辦公室諮詢。如新的課程需要考試成績，請先確認考試時間表。
- 確認可以更換課程後，如需付額外費用由於課程的更換，將會收到費用賬單，並且支付費用。
- 申請課程更改後，請於下周的星期一上午7時至7:50領取新的課程表。

注意: 由高費用課程更換到低費用課程，將不退差價

C. 額外課程

周期	額外課程	費用
4 周	1:1 課程	5,000 pesos
	團體課程	2,000 pesos
	SP口語課程	2,000 pesos
1 周	Rehab 發音糾正班	1,000 pesos
20小時	投機商業英文	6,000 pesos

* 投機商業英文
額外費用為週末活動所需

5. 團體課程

- 團體課程每4周為一個週期。
- 半斯巴達課程一個班級最多為6位學生。

<團體課程更換>

- ◆ 地點: 教學樓辦公室
- ◆ 申請時間:
團體課程在第一周的星期五開放至下午5點。
- ◆ 更換時間: 申請的下一週一開始新課程。

注意:

1. 學生只能更換團體課程一次。
2. 團體課程不可以轉到一對一課程

6. 夜間課程

- 所有學生必須參加夜間課程介紹。

- ◆ 日期及時間 新生入學方向結束以後
- ◆ 地點: 教學樓圖書館

學校政策 & 規章

2. 學校校規

- 半斯巴達夜間課程需要支付保證金
 - * 每一堂課的保證金為500 pesos.
 - (學生完成16天課程後將會全數退還保證金. 學生缺席2次將不退還保證金。)
- 斯巴達學生為夜間必修課程，因此不需收保證金。

7. 每月測驗

- 每位學生需接受每月考試測驗。
- 月考行程表將會公告在學校行事歷。.
- 每個科目都有一個考試時程表，學生可以在考試前三天到布告欄確認。
- 考試成績將在考後一個禮拜公佈。

學校政策 & 規章

3. 生活規定

1.1 宵禁

SPEED ESL Course						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat
6am to 10pm	5pm to 10pm				5pm to 2am	6am to 2am

SPARTA ESL Course						
Sun	Mon	Tue	Wed	Thur	Fri	Sat
6am to 10pm	Not allowed to go out				5pm to 2am	6am to 2am

The day before holiday	Holiday
5pm to 2am	6am to 10pm

- 凌晨2點到6點，學校嚴控保持校門緊閉。
- 週六如有補課，按照學習日校規執行。
- 入校和離校請在規定表格進行登記，留下你的宿舍鑰匙和學生證。
- 校門口，工作人員有權檢查需要帶出校門私人物品。

1.2 HALL PASS

- 半斯巴達的學生可以允許在平日下午5點後出校
- 假如學生有緊急狀況或有正當理由需在下五5點前出校，只有HALL PASS批准後，可以出校。

◆ HALL PASS申請&提交地點：宿舍樓辦公室1樓

1.3 過夜許可證

- 假如學生在假日想在外面過夜，需填寫完成過夜許可證。
- 假如學生旅遊需搭乘飛機，需填寫完成TRAVEL WAIVER並獲得經理簽名。
- TRAVEL WAIVER和過夜許可證需到宿舍1樓的辦公室並在星期四下午4點前完成。
- 平日不允許過夜。
- 學生就算擁有過夜許可證，在宵禁期間也不能進出學校。

注意：必須以學生的名義提供酒店預定訊息和機票的影本，才能簽發許可證。此外，學校對旅行期間或旅行外發生的任何事故概不負責。

2. 設施使用時間

設施	營業時間
教學樓	~22:00 (平日)
管理樓	08:00 - 17:00 (平日) 09:00 - 13:00 (周末)
餐廳	24小時

3. 郵寄 / 網絡 / 手機卡手冊

A. 郵寄

- 快遞收件者的姓名應與學生護照的姓名相同，且發票號碼必須提前檢查。
- 請不要發送可能需要課稅的商品，如電子產品和昂貴的物品。(藥品不允許運輸)

◆ BECI THE CAFE 地址
#43 Gladiola Street, Amparo Heights,
Barangay Camp 7, Baguio City, Philippines,
2600

注意：

1. 根據情況郵寄的包裹可能無法寄到學校，學生可能需要親自到郵局領取。
2. 包裹的寄送可以需要兩周以上的時間，海關檢查可能需要幾個月的時間。

B. 網絡

- 學校在宿舍及食堂有提供WIFI。
- 禁止學生任意操作網絡路由器。
- 禁止使用及下載P2P網站。
- 如果WIFI聯結有問題，請聯絡辦公室。

C. 手機卡

- 如學生從菲律賓營運商處購買 sim 卡或預付卡，則可以使用市內電話和短信。
(可在 sm 商城/一般市場購買)。
- 菲律賓營運商分為兩大類 (smart/globe)，必須從營運商處購買 sim 卡。
- 購買當地預付卡可以註冊所需要的促銷活動。

注意：有關如何註冊sim卡和預付卡的詳細說明可以詢問管理樓。

學校政策 & 規章

3. 生活規定

4. 洗衣服務

- 洗衣服務是免費提供的，需填寫洗衣單。
- 在規定日期內送洗衣物，每人每月免費提供 4 公斤洗衣服務，超過則額外支付費用 (Up to 4kg: 150Php)

A. 如何使用

- 在離開洗衣店之前請確認已填寫洗衣單。
(在洗衣店領取洗衣單。)

星期一	星期三	星期五
洗衣時間: 9:00-12:30 取衣時間: 17:00-21:00 (星期三)	洗衣時間: 9:00-12:30 取衣時間: 17:00-21:00 (星期五)	洗衣時間: 9:00-12:30 取衣時間: 17:00-21:00 (星期一)

B. 遺失及損壞

- 如果沒有洗衣單，將不能回報衣服遺失。
- 如果衣服有遺失，學生可以在 information desk 確認。
- 如有貴重衣物，不建議送洗。

注意：如衣服需特殊洗衣服務，建議到其他有提供特殊洗衣服務的洗衣店。

5. 食堂

- 餐廳位於宿舍樓一樓，烹飪工作室 (廚房) 全天24小時為學生提供服務。
- 宿舍樓一樓的餐廳除用餐時間外，均可作為自習空間。

食堂規則 (自習)

1. 請保持安靜在餐廳里。
2. 要離開時，請確保整潔後才離開。
3. 請確認個人貴重物品不要留在自習室。
4. 學校不負責任何遺失或竊盜責任。
5. 學生收到因不遵守規定而發出的口頭警告三次，將被處以懲罰1000pesos的罰款。

受酒精影響的學生不得進入自習室，違反者將處以3000 pesos作為懲罰。

- 如果你想親自使用餐廳，你需要填寫廚房使用許可證，並獲得學校管理人員的批准。

食堂時間表

時間	平日	周末&假日
早餐	06:50-07:50	07:50-08:50
午餐	11:40-12:20	11:40-12:20
晚餐	17:30-18:20	17:30-18:20

6. 管理樓 (宿舍樓)

- 所有與學校有關的申請都在宿舍樓一樓辦公室辦理。
- 未在該辦公室收到的請求將不予處理。
- 辦公時間可能因情況而異。
- 有任何請求和建議請轉交給辦公室。

7. 教學樓

- EOP (English Only Policy) 適用於除宿舍樓以外所有區域。
- 未遵守EOP規定按依規罰款 100Php 。

8. 按摩店及美甲店

- BECI THE CAFE學生可以通過預約使用內部按摩和美甲店。(2張免費優惠券/月)
- 預訂時間為
- 平日的13:00至17:00
- 週末的10:00至17:00/週末在宿舍樓一樓。

學校政策 & 規章

4. 宿舍規定

1. 宿舍規定

- 宿舍間由學校行政部門分配。
- 學校不提供個人物品和衛生紙。

注意：學校工作人員有權在無提前通知情況下進入學生房間進行例行檢查

2. 宿舍樓設備

- 所有的傢具和設備擁有權皆為學校擁有。
- 學生必須小心使用傢具、設備和用品。
- 未經學校同意，不得擅自搬移傢具和用品。
- 學生不得任意更換學校提供的任何設備。
- 學生必須賠償因疏忽造成的學校財產損失及損壞。
- 學生可以使用學校的所有設施，包括房間的設備。
- 學生不能隨意選擇自己想要的房間。

3. 清潔規定

- 清潔服務從平日的8:00 至17:00 完成。
- 學生可以在宿舍樓一樓的辦公室前台申請清潔服務。
*如果學生想在清潔期間待在房間，請務必注明清潔
- 每周可更換一次床和枕頭套。
- 毯子每兩周換一次。
- 每個房間的衣櫃每月清潔一次。
- 在三個月內清理一次防蟲紗窗或紗窗。
- 請注意布告欄上的時程表。
- 如果您不申請清潔，您的房間將不會被清潔。
- 學生有義務管理他們的個人物品。
- 學校對學生財物和購買物品的丟失或損壞不承擔責任。

注意：如學生一直未能申請打掃房間，學校可以未經學生同意進行打掃房間，以確保房間清潔度。

4. 詢問房間更換

- 填寫並提交變更申請表在宿舍樓的一樓。
- 表格必須在變更日期前1周提交。
- 可以申請更換房間，請於週一至週三上午8點 至下午 5點於一樓辦公樓。
- 是否可以更換房間，需依據有否空房間而定。
- 請在一樓辦公室取得房間鑰匙。
- 需在星期六早上搬離舊房間。

注意：由於某些情況，學校有權要求學生配合換房。客房升級需支付額外費用。房間降級不退款。

學校政策 & 規章

5. 畢業規則

A. 護照、保證金

- 學生可以在畢業前一天(公休日前一天)領取護照和押金。
- 保證金將全數退還，除了鑰匙保證金 500 pesos，鑰匙保證金將在學生歸還鑰匙給警衛室時退回。

B. 延長停留(一天)

- 想延長一天的學生可以和管理部門諮詢。
- 學生必須在配合規定在星期六上午前離開房間。
學生可以同時調到經理的房間，因為清潔時間在中午 12 點之後。
- 延長停留時間可由學校酌情決定，在這種情況下，每晚收取 1,000 pesos。(退房時間為周日中午 12 點)

注意：學生每晚需要支付 1,000 pesos 的住宿費用，不管留下的原因是什麼。

C. 退房

- 最後退房時間星期六中午 12 點。

D. 預定巴士車票到機場

- 即將離開的學生必須提前兩周預訂從碧瑤到馬尼拉機場的車票。
- 詳細的車票預訂請看 15、16 頁 或可以在 辦公室一樓確認。

ACADEMIC POLICIES & PROCEDURES

6. 禁止規定

嚴格禁止		第一次	第二次	第三次
A.常規條例				
1	各種原因引起的無大損失火災，如造成財產損失則根據賠償條例賠償(例如：使用蠟燭，吸煙等.)	第一次，二次 警告		第三次扣除押金 1,000pesos
2	喝酒吸煙 - 攜帶酒水或者在校園內喝酒 (學校工作人員有權檢查冰箱或進學校時攜帶的包裹) - 醉酒狀態進入自習室 - 在非吸煙區吸煙（包括傳統性香煙以及電子煙）	第一次扣除押金 3,000pesos	第二次開除 (無任何退款)	
3	散播不實言論造成學校，員工以及其他學生名譽或者利益上受損	第一次，二次 警告		第三次扣除押金 1,000pesos
4	違反其它不在此列的校規，例如：在操場過分吵鬧影響其他學生學習休息等行為			
5	未經許可使用學校學校財產			
6	未经许可进行商业性广告			
7	在校進行賭博行為			
8	宿舍吵鬧			
9	晚上10點以後未經許可進入辦公樓或者教學樓			
10	影響他人學習			
11	故意或者無意破壞學校財產	按原價賠償		
B.宿舍條例				
1	學生不得進入他人房間（進入他人房間學生將獲懲罰）	第一次扣除押金 1,000pesos	第二次扣除押金 2,000pesos	第三次開除 (無任何退款)

* 兩次警告後違規將收到開除協定。
 * 學生在被開除之前需簽署被開除協議。

ACADEMIC POLICIES & PROCEDURES

6. 禁止規定

嚴格禁止			第一次	第二次	第三次
C.宵禁條例					
1	未按照規定時間回校將會被扣除1,000 pesos (* 請特別注意週末以及假期期間)				
	周天	晚上10點到12點間回校（10點前回校無處罰）	第一次扣除押金 1,000pesos	第二次扣除押金 2,000pesos	第三次开除 (无任何退款)
		周天（非節假日）晚上12點以後回校 （10點前回校無處罰）	立即开除（无任何退款）		
	周末	凌晨2點到早上6點間回學校	第一次扣除押金 1,000pesos	第二次扣除押金 2,000pesos	第三次开除 (无任何退款)
2	未經許可上課時間離開校園，例如：週一到週五正常上課時間		第一次扣除押金 1,000pesos	第二次扣除押金 2,000pesos	第三次开除 (無任何退款)
3	偷用其他學生學生證				
4	未在請假條時間內回校，例如：請假條時間為當天下午2點， 回來時間為2點1分則需要受處罰				
5	未經許可在週末或者假日在校外留宿				
6	已有過夜請假條的同學不允許在凌晨2點到早上6點間進入校園				
立即開除條例 (任何涉及開除條例皆無任何退款)					
1	性騷擾對其他學生，老師，員工等		立即開除 (無任何退款)		
2	發表損害學校及員工聲譽的不實言論。 （發佈或散播會對學校或仲介造成名譽損失的虛假訊息或言論）				
3	故意抵制學校校規制度				
4	學員間對比價格				
5	翻圍牆進入校園				
6	違反菲律賓法律（例如：吸食毒品，等各種相關法律）				
7	未經許可，宵禁時間以後擅自離開學校				
8	未經許可擅自更換房間				

* 兩次警告後違規將收到開除協定。
* 學生在被開除之前需簽署被開除協議。

學校政策 & 規章

7. 退款或其他規定

1. 退款政策

- 如有學生計劃提前離開學校，必須至少提前一周告知管理部門。
- 當地學雜費用將不進行退款。

注意：有關退款的部分，請直接聯繫您的代辦機構。

2. 其他規定

A. BECI 員工

- BECI 管理人員及員工遵守規定，但因安全原因及其他原因，員工有權在不事先通知的情況下進入學生房間。

B. 訪客

- 沒有得到管理部門同意的情况下，訪客不得進入學校。

C. ID 卡

- 所有學生在外出前必須在大門處留下 ID 卡，並在表格上簽字。
* 寫出去外出時間和理由。
* 寫出去外出時間和理由。
- 沒有 ID 卡 不允許進出學校
* 新學生必須提交身分證，因為簽發 ID 卡需要花一些時間。
- 當 ID 卡及鑰匙遺失，將會強制補發。
* 遺失及申請 ID 卡的學生，在得到新 ID 卡前，不得外出學校（補發費 500 pesos）
- ID 卡需隨時帶在身上。
- 更換課程的學生，需確定戴上正確顏色的繩子。

D. 服裝規定

- 不要穿著過度曝露、過於猥褻或低俗的衣服。

E. 安全 / 保全

- 學生必須遵守安全及保全條例，並避免威脅他人安全和健康行事。
- 學校在自然災害或其他異常情況下有權控制學生的權利，例如惡劣的天氣。
- 請仔細閱讀安全注意事項，讓你可以放心的學習。

F. 醫院陪同

- 如果學生有學校經理陪同去醫院，交通費將從保證金里扣除。
- 如果學生感到不適，請立即通知工作人員，並採取適當的措施。

G. 金錢存放

- 如學生有大量現金，學校可以保存直到學生畢業，學生可前往辦公室申請保險箱。

注意：請注意，其他貴重物品需個人管理，學校不承擔遺失個人貴重物品的責任。

H. 拍照或拍攝影片

- 在學校活動期間，將為學校的官方材料和學校的 SNS 頻道進行拍照或錄像。
- 學生可以要求刪除照片或影片，過程可能需要一周的時間。

- ◆ Website : www.beciedu.com
- ◆ Facebook : facebook.com/apibecitaiwan
- ◆ Instagram : instagram.com/APIBECI_taiwan

學校政策 & 規章

8. BECI THE CAFE 周圍環境

A. 超市 (C&Triple A Camp 7)

- 從學校步行大約10到15分鐘。營業時間為7:00—20:30。

B. 醫院 (Baguio Medical Center)

- 碧瑤綜合醫院距離學校車程約5分鐘

C. 大型商場(SM Mall)

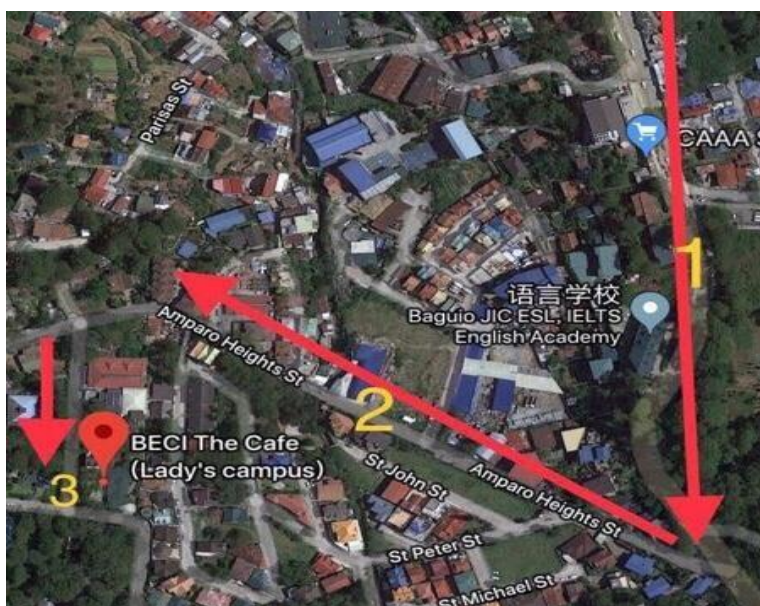
- SM商場距離學校約車程7分鐘是碧瑤市最大的購物中心。
- 有便利店，如美食廣場，超市，電影院，美容院，美甲店和餐館。

D. 警察局

- 搭乘出租車須大約5分鐘

9. 如何回學校

- 告訴司機請"Amparo Heights Camp 7, please"下車附近的 cafe 的道路。(請參閱下面的地圖)
- 到達地圖2後，你可以看到在左側的上方，請上坡，走到右上角到達學校。



安全規則

[生活須知]

1. 菲律賓有很多小餐館、超市、出租車和吉普尼，因此我們建議攜帶一些小零錢(硬幣 20, 50, pesos)。
2. 如果學生需要兌換錢幣，為了安全起見，請盡可能到大百貨公司像是SM MALL以確保安全。
3. 如要使用ATM也請到大百貨公司SM MALL或是有警衛的地方以確保安全。
4. 不要給在街上乞討的孩子(附近的所有孩子都會聚在一起)。
5. 請在街上格外小心貴重物品，最好把包包放在你的前面。
6. 假如你被竊賊攻擊，請不要反擊，並且遠離，找尋附近警察請求幫忙。
7. 當學生外出時請攜帶必要的金額。(不要帶信用卡和大量現金)。
8. 在深夜時，請不要外出。如需外出請成群結隊出去。
9. 外出時也請不要佩戴昂貴的裝飾品。
10. 在公共場所，請一定要注意手機、錢包等個人貴重物品。
11. 走路時請不要使用手機和耳機。
12. 請適量飲酒。
13. 請盡量避免去酒吧及夜店。
14. 避免與當地人爭吵或打架。如有必要，學生可以向菲律賓員工尋求幫助。
15. 搭乘吉普車時，請一定要注意個人貴重物品。
16. 請不要借錢給別人。
17. 請盡量不要吃路邊的食物。
18. 在離開餐館、咖啡店、出租車等場所前，請檢查錢包、電話等物品。
19. 請記得向出租車司機索取收據。(這種方式更容易跟蹤您丟失的財物)
20. 不要讓你的手機或錢包離開你的視線範圍。
21. 為了安全起見，請不要觸摸狗、貓等街頭動物。
22. 請務必知道附近醫院的地址和電話號碼。

[旅行&過夜]

1. 如果學生計劃旅行，學校建議您提前預訂。特別是，如果你在菲律賓假期不提前預訂，可能很難預訂度假村和酒店。此外，如果學生計劃參加衝浪等活動，請諮詢我們的旅行負責人(T. Rema)。
2. 在旅行之前，請務必拿到經理的聯繫電話，以便在遇到意外情況時能得到幫助。(可以在警衛室找到聯絡方式。)
3. 當學生旅行超過 3天，請攜帶您的感冒藥或急救包。
4. 旅行時請格外小心個人安全。
5. Travel waiver &過夜許可證接受至每週五下午4:00前。如果學生計劃在週末旅行或外出，請填寫表格後提交。
6. 如長途旅行時請先查看巴士和客機等交通工具的到達時間、目的地和登機方式的詳細信息。

安全規則

[法律]

1. 菲律賓法律禁止賣淫，請小心在商場情況，因為你可能參與了犯罪活動。
2. 不要和陌生人（包括菲律賓人和美國人）喝酒。
3. 注意與出租車司機發生爭執是危險的，因此要小心不要引起任何麻煩。
4. 法律嚴格禁止與18歲以下的菲律賓人發生友好關係和性關係。請小心，因為你會立即被逮捕。
5. 通姦是法律嚴格禁止的。你會被立即逮捕，且需支付大量保釋金，所以請小心。
6. 菲律賓禁止在街道和公共場所吸煙除吸煙外指定區域。請注意，你可能需要支付巨額罰款。
7. 菲律賓禁止在公共場所飲酒。請避免這種行為，因為你會被立即逮捕。
8. 對菲律賓人（包括工作人員和教師）嘲笑愚弄是非常危險的行為。將會觸法而受到懲罰。
9. 如果學生擁有或使用的藥物，你會立刻驅逐回國。（可能檢測後立即逮捕並可能面臨極大風險）

如何買JOYBUS 車票 (碧瑤 - 馬尼拉)

* JOYBUS ?



- 'JOYBUS'是由Genesis公司運營的豪華巴士。這是唯一一輛直達馬尼拉機場的大巴。
- JOYBUS為乘客提供舒適和便利。客房內設有衛生間, 提供毯子和小吃。
- 除了JOYBUS, Victory Liner或其他巴士也可以搭乘, 費用比較便宜, 但不直接去機場。
- 從學校到公車站的時間大約需要15至20分鐘。
- 如果天氣狀況不好, 由於出租車數量有限, 建議提前離開學校。最好在你的巴士出發前1小時離開。

* JOYBUS 信息



JOYBUS 車站 (Joy Bus Baguio 辦公室)	
開放時間	24小時
地址	Joy Bus Station, Gov. Pack Road, Baguio, Philippines

- 最好在巴士發車前一小時離開學校。
- * 如果巴士於下午三時發車, 最好1:30離開學校。

- SM Mall到JOYBUS車站走路大約5分鐘。
- 如果學生搭乘出租車到JOYBUS車站, 你可以告訴司機 "Genesis Terminal, please", "Joybus Terminal, please", "Governor Pack Road, please".



JOYBUS售票處

BAGUIO TO CUBAO-NAIA3-RW PASAY	
12:30AM	12:00NN
1:30AM	4:00PM
2:00AM	5:00PM
5:00AM	7:00PM
6:00AM	9:00PM
7:30AM	10:00PM
9:00AM	11:30PM
11:00AM	
BAGUIO TO	



往馬尼拉機場的乘車時刻表

建議學生到現場再次確認

- 巴士時刻表張貼在JOYBUS售票處, 可能隨時會有變動。
- 根據交通情況, 到達馬尼拉機場大約需要 7至8小時, 但深夜出發平均需要5至6小時。
* 天氣或路況可能會對時間產生重大影響。建議您在起飛前14至15小時購買巴士車票, 包括機場辦理登機手續的時間。
- 根據時間安排, JOYBUS座椅分為豪華椅和半豪華椅兩種類型:
豪華椅的價格約為730Pesos, 半豪華房費約為610 Pesos。(截至2018年12月)
- 建議學生必須提前兩周預訂從碧瑤到馬尼拉機場的車票。

如何買JOYBUS 車票 (碧瑤 - 馬尼拉)

* 如何填寫JOYBUS 車票購買單

Passenger booking reference slip	
Date of booking	13 Mar 2019
Date of travel	27 Mar 2019
origin	Baguio
destination	Manila
Time of travel	2AM
Name/s of passenger/s:	Full name
	0966423***
And cellphone number	

[illegible]

- 如上述，學生需要用英語填寫購票所需的表格，並將其提交到售票處。一定要檢查基本的所有信息，如出發日期、出發時間和目的地，如果有什麼問題，請立即糾正。

* 預訂巴士車票的注意事項

○ LATE PASSENGERS:
Passengers who arrived late but prior to departure of the bus and whose booking were sold, may rebook on the next available trip subject to 10% penalty base on the indicated cost of trip.

○ NO SHOW:
If the passenger is a no show, the issued boarding pass shall be considered sold.

○ REBOOKING:
Rebooking is allowed if the passenger advises at least 24 hours before the scheduled trip that he/she misses the trip subject to 10% penalty base on the indicated cost of trip.

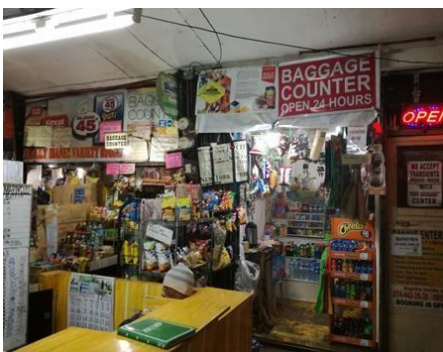
○ CANCELLATION OF BOARDING PASS:
Confirmed and paid boarding pass are non-refundable and non-transferable, passengers may however rebook their trip subject to the conditions set forth above.

○ LOST, ALTERED OR INVALIDATED BOARDING PASS:
Lost boarding pass shall be considered used/sold.
No boarding pass. No boarding.

THANK YOU FOR YOUR CONTINUOUS PATRONAGE
MANAGEMENT

- 如果學生預訂了錯誤的車票，可以更改，但需支付10%的費用。更改僅適用於預訂之日的前2周。
- 在停電的情況下，不能購買或預訂門票。
- 如果錯過了巴士，可以更改日期和時間，並收取20%的額外費用。

* 行李柜台



- 售票處旁邊為“行李櫃台”。
- 提供行李存放，費用為20 Pesos
- 請一定要隨身攜帶您的貴重物品。